

# VORSTANDSBESCHLUSS

zur Einführung der Geschäftsordnung für interne Gremien

(Advisory Council & Executive Team)

des Vereins *The LGBT life e.V.*

**Datum:** 05.12.2025

**Ort:** Berlin

## §1 Grundlage

Die/der Vorstand des Vereins *The LGBT life e.V.* besteht gemäß Satzung aus einer Person und ist gemäß § 26 BGB alleinvertretungsberechtigt.

Auf Grundlage der Satzung und der dem Vorstand obliegenden Gesamtverantwortung wird folgende Entscheidung getroffen:

## §2 Beschluss

Hiermit beschließt der Vorstand:

1. **Die Geschäftsordnung für interne Gremien des Vereins (Advisory Council & Executive Team)** in der Fassung vom 05.12.2025 wird eingeführt.
2. Die Geschäftsordnung tritt **mit sofortiger Wirkung** in Kraft.
3. Die in der Geschäftsordnung beschriebenen Gremien
  - **Advisory Council** und
  - **Executive Team**werden als interne Strukturen eingerichtet.
4. Diese Gremien besitzen **keine Vorstands- oder Vertretungsbefugnis** gemäß § 26 BGB und arbeiten ausschließlich **beratend bzw. operativ** im Rahmen der dort beschriebenen Kompetenzen.
5. Der Vorstand behält sich vor, die Geschäftsordnung jederzeit zu ändern, anzupassen oder außer Kraft zu setzen.

## §3 Umsetzung

1. Der/die Vorstandsvorsitzende übermittelt die Geschäftsordnung dem Executive Team und allen Mitgliedern des Advisory Council.
2. Der/die Vorstandsvorsitzende wird beauftragt, die operativen Strukturen gemäß der Geschäftsordnung einzurichten.
3. Die Aufnahme und Abberufung der Mitglieder des Advisory Council erfolgt durch gesonderten Vorstandsbeschluss.

#### **§4 Archivierung**

Dieser Vorstandsbeschluss wird im Vereinsarchiv abgelegt und kann auf Anfrage Dritten (z. B. Fördermittelgeberinnen, *Wirtschaftsprüferinnen*) vorgelegt werden.

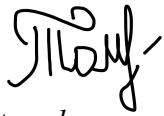
#### **§5 Unterzeichnung**

**The LGBT life e.V.**

Ein-Personen-Vorstand gemäß § 26 BGB

---

**Fatal Flash**



*Vorstandsvorsitzende*

**GESCHÄFTSORDNUNG**  
**für die internen Gremien des Vereins**  
**The LGBT life e.V.**  
(Advisory Council & Executive Team)

VORSTANDBESCHLUSS von 05.12.2025

**Stand: 2025**

## §1 Zweck der Geschäftsordnung

Diese Geschäftsordnung regelt:

1. die Einrichtung, Aufgaben und Arbeitsweise des **Advisory Council** (beratendes Gremium),
2. die Struktur und Verantwortlichkeiten des **Executive Teams** (geschäftsführende und operative Leitung),
3. die Zusammenarbeit dieser Gremien mit der/dem **Vorstandsvorsitzenden** gemäß § 26 BGB.

Die in dieser Geschäftsordnung beschriebenen Gremien sind **nicht Teil des Vorstands** im Sinne des Vereinsrechts und besitzen **keine rechtsverbindliche Vertretungsmacht** für den Verein.

## §2 Stellung des Vorstands

1. Der Vorstand des Vereins besteht aus **einer Person (Ein-Personen-Vorstand)**.
2. Der Vorstand vertritt den Verein gemäß § 26 BGB **gerichtlich und außergerichtlich allein**.
3. Der Vorstand trifft sämtliche strategischen Entscheidungen des Vereins und überwacht deren Umsetzung.
4. Der Vorstand kann diese Geschäftsordnung jederzeit ändern, ergänzen oder außer Kraft setzen.

## §3 Advisory Council (Beratendes Gremium)

### (1) Zweck

Der Advisory Council dient der fachlichen Unterstützung des Vorstands durch Beratung in Fragen der Menschenrechte, Finanzplanung, politischen Advocacy, Programmqualität und strategischen Entwicklung.

### (2) Zusammensetzung

Der Advisory Council besteht aus folgenden Funktionen:

- **Senior Human Rights Advisor**
- **Financial Advisor**
- **Advocacy Advisor**
- **Social Programs Advisor**

Die Mitglieder müssen nicht Vereinsmitglieder sein.

### (3) Berufung und Abberufung

- Die Mitglieder werden **durch den Vorstand ernannt und abberufen**.
- Die Tätigkeit erfolgt ehrenamtlich.
- Die Amtsdauer beträgt zwei Jahre; eine erneute Berufung ist zulässig.

#### (4) Aufgaben

Der Advisory Council:

1. erstellt fachliche Empfehlungen zu aktuellen und langfristigen Strategien,
2. bewertet Risiken und Chancen des politischen und sozialen Umfelds,
3. unterstützt bei der Ausarbeitung und Qualitätssicherung von Programmen,
4. begleitet Advocacy-Prozesse auf inhaltlicher Ebene,
5. gibt schriftliche oder mündliche Empfehlungen an den Vorstand.

#### (5) Arbeitsweise

1. Der Advisory Council tagt mindestens **zweimal jährlich**, virtuell oder physisch.
2. Der Vorstand kann zusätzliche Sitzungen einberufen.
3. Über jede Sitzung wird ein Beratungsprotokoll erstellt.
4. Die Empfehlungen des Councils sind **nicht bindend**.

### §4 Executive Team

#### (1) Zweck

Das Executive Team ist für die operative Umsetzung der Vereinsarbeit verantwortlich und stellt den laufenden Geschäftsbetrieb sicher.

#### (2) Zusammensetzung

Das Executive Team umfasst folgende Funktionen:

- **Director of Finance**
- **Director of Advocacy**
- **Director of Social Programs**
- **Director of Communications**
- **Head of Fundraising & Partnerships**

Der Vorstand kann weitere Funktionen einrichten.

#### (3) Befugnisse und Grenzen

1. Das Executive Team entscheidet **operativ und organisatorisch** innerhalb der durch den Vorstand vorgegebenen strategischen Leitlinien.
2. Das Executive Team besitzt **keine Vertretungsmacht gemäß § 26 BGB**, außer wenn eine schriftliche Vollmacht erteilt wird.
3. Personal- und Budgetentscheidungen werden durch den/die Vorstandvorsitzender geführt, sofern sie nicht vom Vorstand genehmigungspflichtig sind.

#### (4) Aufgabenverteilung

**Directors:**

- Fachliche und organisatorische Leitung ihrer Bereiche,

- Qualitätskontrolle und Risikoanalyse,
- regelmäßige Berichterstattung an den Vorschandvorsitzender.

## **§5 Entscheidungsprozesse**

### **(1) Strategische Entscheidungen**

Strategische Entscheidungen werden **ausschließlich vom Vorstand** getroffen.

### **(2) Operative Entscheidungen**

Operative Entscheidungen werden durch das Executive Team getroffen, sofern keine anderslautende Vorgabe des Vorstands besteht.

## **§6 Berichtspflichten**

### **Advisory Council → Vorstand**

- mindestens zwei schriftliche Berichte pro Jahr,
- Ad-hoc-Stellungnahmen bei dringendem Beratungsbedarf.

### **Executive Team → Vorstand**

- **Monatsbericht** über operative Tätigkeiten,
- **Quartalsbericht** über Finanzen,
- **Jahresbericht** zur Gesamtentwicklung des Vereins.

## **§7 Vertraulichkeit**

Alle Mitglieder des Advisory Council und des Executive Teams sind zur strikten Vertraulichkeit über alle internen Angelegenheiten verpflichtet.

Verstöße können zur sofortigen Abberufung führen.

## **§8 Interessenkonflikte**

Jede in einem Gremium tätige Person ist verpflichtet, tatsächliche oder potenzielle Interessenkonflikte unverzüglich offenzulegen.

Im Konfliktfall ruhen ihre beratenden oder operativen Aufgaben.

## **§9 Inkrafttreten**

Diese Geschäftsordnung tritt durch Beschluss des Vorstands am **05.12.2025** in Kraft.

## **§10 Änderungen und Aufhebung**

Der Vorstand kann diese Geschäftsordnung jederzeit ändern, ergänzen oder aufheben.

